

1. **La Ley 7/1985, reguladora de las Bases del Régimen Local, en su art. 123, establece que la determinación de los recursos propios de carácter tributario en los municipios sujetos al régimen del Título X de la misma ley, corresponde a:**
  - a. El Alcalde.
  - b. La Junta de Gobierno Local.
  - c. El Pleno.
  
2. **El art. 128 de la Ley 7/1985, reguladora de las Bases del Régimen Local, establece que en los municipios de gran población, la presidencia del Distrito corresponderá, en todo caso, a:**
  - a. Un órgano directivo.
  - b. Un concejal.
  - c. Ninguna de las dos respuestas anteriores es correcta.
  
3. **De conformidad con el art. 126 de la Ley 7/1985, reguladora de las Bases del Régimen Local, en los municipios de gran población, corresponde al Alcalde nombrar y separar libremente a los miembros de la Junta de Gobierno Local no pudiendo exceder de:**
  - a. Un tercio del número legal de miembros del Pleno, además del Alcalde.
  - b. Una cuarta parte del número legal de miembros del Pleno, además del Alcalde.
  - c. Ninguna normativa limita el número de miembros de la Junta de Gobierno Local.
  
4. **De acuerdo con lo establecido en la Ley 7/1985, reguladora de las Bases del Régimen Local, las normas previstas en el Título X, de Régimen de organización de los municipios de gran población serán de aplicación:**
  - a. A todos los municipios cuya población supere los 150.000 habitantes.
  - b. A los municipios cuya población supere los 75.000 habitantes, que presenten circunstancias económicas, sociales, históricas o culturales especiales, y así lo decidan las Asambleas Legislativas correspondientes a iniciativa de los respectivos ayuntamientos.
  - c. Las dos respuestas anteriores son correctas.
  
5. **De acuerdo con el artículo 124 de la Ley 7/1985, reguladora de las Bases del Régimen Local, no es una competencia del Alcalde:**
  - a. Establecer las directrices generales de la acción de gobierno municipal.
  - b. La Jefatura de la Policía Municipal.
  - c. La aprobación de la plantilla de personal.
  
6. **De conformidad con el art. 128.1 del ROGAR, es competencia de la Intervención General Municipal:**
  - a. La función pública de control y fiscalización interna de la gestión económico financiera y presupuestaria, en su triple acepción de función interventora, función de control financiero y función de control de la eficacia.
  - b. La función pública de control y fiscalización interna de la gestión económico financiera y presupuestaria, en su doble acepción de función interventora y función de control financiero.

- c. La función pública de control y fiscalización interna de la gestión económico financiera y presupuestaria, en su doble acepción de función interventora y función de control de los ingresos tributarios.
- 7. El titular de la Tesorería Municipal tendrá carácter directivo y será nombrado entre (Art. 143.4 del ROGAR):**
- a. Funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.
  - b. Funcionarios de Grupo A1, rama económica indicados en la relación de puestos de trabajo.
  - c. Cualquier funcionario de la rama económica indicados en la relación de puestos de trabajo.
- 8. De conformidad con lo establecido en el art. 39 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:**
- a. Los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo se presumirán válidos y producirán efectos desde la fecha en que se dicten, salvo que en ellos se disponga otra cosa.
  - b. La eficacia quedará demorada cuando así lo exija el contenido del acto o esté supeditada a su notificación, publicación o aprobación superior.
  - c. Las dos respuestas anteriores son correctas.
- 9. El art. 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece que el plazo máximo en el que la Administración debe notificar la resolución expresa se contará:**
- a. En los procedimientos iniciados de oficio o a solicitud del interesado, desde la fecha del acuerdo de iniciación del procedimiento.
  - b. En los iniciados a solicitud del interesado, desde la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el registro electrónico de la Administración u Organismo competente para su tramitación.
  - c. Desde la fecha en que el acuerdo de iniciación tenga entrada en el registro electrónico del órgano competente para resolver.
- 10. Indique qué acto administrativo debe ser objeto de motivación conforme al art. 35 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:**
- a. La propuesta de resolución en los procedimientos de carácter sancionador.
  - b. El acto por el que se admiten las pruebas propuestas por el interesado.
  - c. Los actos que se dicten en ejercicio de potestades no discrecionales.
- 11. El artículo 8 del TREBEP, al tratar sobre el concepto y clases de empleados públicos, distingue, con claridad meridiana entre:**
- a. funcionarios de carrera, funcionarios interinos, personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal.
  - b. funcionarios de carrera, funcionarios interinos, personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal y personal eventual.
  - c. funcionarios de carrera, funcionarios interinos y personal eventual.

**12. La excedencia de los funcionarios de carrera podrá adoptar alguna de las siguientes modalidades:**

- a. Excedencia voluntaria por interés particular.
- b. Excedencia por razón de violencia terrorista.
- c. A y B son correctas.

**13. En cuanto al Régimen disciplinario establecido en el título VII del TREBEP señale la afirmación correcta**

- a. Los funcionarios públicos y el personal laboral quedan sujetos al régimen disciplinario establecido en el título VII del TREBEP y en las normas que las leyes de la función pública dicten en desarrollo del TREBEP.
- b. Los funcionarios públicos quedan sujetos al régimen disciplinario establecido en el título VII del TREBEP y en las normas que las leyes de la función pública dicten en desarrollo del TREBEP.
- c. El personal laboral no se rige por el TREBEP.

**14. Señale la afirmación correcta:**

- a. El principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres supone la ausencia de toda discriminación, directa o indirecta, por razón de sexo, y, especialmente, las derivadas de la maternidad, la asunción de obligaciones familiares y el estado civil.
- b. El principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres supone la ausencia de toda discriminación, por razón de sexo, y, especialmente, las derivadas de la maternidad, la asunción de obligaciones familiares y el estado civil.
- c. El principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres supone la ausencia de toda discriminación, por razón de sexo, y, especialmente, las derivadas de la maternidad, y el estado civil.

**15. El ámbito de aplicación de la Ley Orgánica 3/2007 de 22 de marzo , para la igualdad efectiva de mujeres y hombre**

- a. Se aplica a toda persona, física o jurídica, que se encuentre o actúe en territorio español, cualquiera que fuese su nacionalidad, domicilio o residencia.
- b. Se aplica a toda persona, física o jurídica, que se encuentre o actúe en territorio español, siempre que su domicilio, nacionalidad, o residencia sea España.
- c. No se aplica a personas jurídicas.

**16. De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, las personas jurídicas podrán actuar como representantes de otras:**

- a. En ningún caso.
- b. Cuando así esté previsto en sus Estatutos.

- c. Únicamente podrán actuar como representantes de otra persona física con capacidad de obrar.

**17. La Oferta de Empleo Público o instrumento similar, deberá desarrollarse**

- a. Dentro del plazo improrrogable de tres años.
- b. Dentro del plazo improrrogable de dos años.
- c. Dentro del plazo improrrogable de cinco años.

**18. Según el artículo 76 del TREBEP los cuerpos y escalas se clasifican, de acuerdo a la titulación exigida en la convocatoria en:**

- a. Grupo A, dividido en dos subgrupos A1 y A2, Grupo B y Grupo C, dividido en dos subgrupos C1 y C2.
- b. Grupo A, dividido en dos subgrupos A1 y A2 y Grupo C, dividido en dos subgrupos C1 y C2.
- c. Ambas afirmaciones son correctas.

**19. Señale la respuesta correcta: La vinculación jurídica de los créditos presupuestarios que fije cada Entidad Local:**

- a. Conlleva que los créditos presupuestarios pierdan su carácter limitativo y vinculante.
- b. Es una modalidad de modificación de crédito.
- c. Se establece en las Bases de Ejecución del Presupuesto y sirve para determinar la suficiencia del crédito presupuestario para la realización de un gasto.

**20. ¿Qué modificación de crédito requiere aprobación por el Pleno de la Corporación? Señale la afirmación correcta:**

- a. Los expedientes de concesión de créditos extraordinarios y suplementos de crédito, siendo preceptivo el informe de la Intervención Municipal.
- b. Los expedientes de concesión de créditos extraordinarios y suplementos de crédito, con sujeción a los mismos trámites y requisitos que los presupuestos, a excepción de las normas sobre información, reclamaciones y publicidad, que no serán de aplicación.
- c. Las transferencias de crédito, en todo caso.

**21. No es documentación que debe unirse al Presupuesto de la Entidad Local de acuerdo con el artículo 168 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales:**

- a. El Anexo de personal.
- b. La relación de puestos de trabajo.
- c. La liquidación del presupuesto del ejercicio anterior y un avance de la del corriente, referida, al menos, a seis meses del ejercicio corriente.

**22. En cuanto a las fases de la ejecución del presupuesto de gastos, señale la afirmación correcta:**

- a. Existen cuatro fases: autorización del gasto, disposición del gasto, reconocimiento de la obligación y ordenación del pago. En ningún caso, podrán realizarse dos o más fases en un solo acto administrativo.
- b. Existen cuatro fases: autorización del gasto, disposición del gasto, reconocimiento de la obligación y ordenación del pago. Reglamentariamente podrá establecerse la realización en un solo acto administrativo de dos o más fases de la ejecución del gasto.
- c. Existen tres fases: autorización del gasto, reconocimiento de la obligación y ordenación del pago.

**23. Respecto a la liquidación del presupuesto de la entidad local señale la afirmación incorrecta:**

- a. El presupuesto de cada ejercicio se liquidará en cuanto a la recaudación de derechos y al pago de obligaciones el 31 de diciembre del año natural correspondiente, quedando a cargo de la Intervención municipal los ingresos y pagos pendientes, según sus respectivas contracciones.
- b. El presupuesto de cada ejercicio se liquidará en cuanto a la recaudación de derechos y al pago de obligaciones el 31 de diciembre del año natural correspondiente, quedando a cargo de la Tesorería local los ingresos y pagos pendientes, según sus respectivas contracciones.
- c. Las entidades locales deberán confeccionar la liquidación de su presupuesto antes del día primero de marzo del ejercicio siguiente.

**24. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es incorrecta respecto de la fiscalización previa y limitada?**

- a. No existe en el ámbito de las Entidades Locales.
- b. Se acuerda por el Pleno de la Corporación, previo informe de la Intervención municipal.
- c. Los gastos sometidos a fiscalización previa serán objeto de otra plena con posterioridad.

**25. De acuerdo con la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Públicos, no son contratos de suministros, aquellos cuyo objeto sea:**

- a. El arrendamiento con opción de compra de bienes muebles.
- b. El arrendamiento de equipos y sistemas de telecomunicación.
- c. Prestaciones de hacer consistentes en el desarrollo de una actividad.

**26. Son contratos de servicios sujetos a una regulación armonizada, cuando el sujeto contratante sea el Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid:**

- a. Aquellos cuyo presupuesto base de licitación sea igual o superior a 140.000,00 euros.
- b. Aquellos cuyo valor estimado sea igual o superior a 215.000,00 euros.
- c. Aquellos cuyo valor estimado sea inferior a 215.000,00 euros.

**27. En el Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, un contrato de obras de una duración de dos años, cuyo valor estimado sea superior a cuarenta mil euros e inferior a seis millones de euros, el órgano de contratación es:**

- a. La Mesa de contratación.

- b. La Junta de Gobierno Local por delegación del Alcalde.
- c. El Pleno.

**28. De acuerdo con la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público: señale la afirmación correcta:**

- a. Las uniones temporales de empresarios carecen de capacidad para contratar, estando excluidas del ámbito subjetivo de aplicación de la citada ley.
- b. Las uniones temporales de empresarios gozan de aptitud para contratar, sin que sea necesaria la formalización de dicha unión en escritura pública.
- c. Las uniones temporales de empresarios podrán contratar con el sector público, debiendo formalizar la constitución de la unión en escritura pública cuando se haya efectuado la adjudicación a su favor.

**29. Señale la afirmación incorrecta respecto a la solvencia del empresario, de acuerdo con la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público:**

- a. En los contratos de obras, cuyo valor estimado sea igual o superior a 500.000,00 euros, la clasificación del empresario será requisito indispensable para contratar, y acreditará sus condiciones de solvencia.
- b. En los contratos de servicios o suministros, cuyo valor estimado sea igual o superior a 500.000,00 euros, la clasificación del empresario será requisito indispensable para contratar, y acreditará sus condiciones de solvencia.
- c. La concreción de los requisitos mínimos de solvencia económica y financiera y de solvencia técnica o profesional exigidos para un contrato, así como de los medios admitidos para su acreditación, se determinará por el órgano de contratación.

**30. La adjudicación de los contratos de acuerdo con las normas contenidas en la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, se realizará:**

- a. A la mejor oferta que se presente, atendiendo exclusivamente al precio.
- b. A la mejor oferta que se presente, utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad-precio.
- c. A la mejor oferta que se presente, utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación basados preferentemente en la calidad de la misma.

**31. No son contratos menores de acuerdo con el artículo 118 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público:**

- a. Los contratos de obras cuyo valor estimado sea inferior a 40.000,00 euros.
- b. Los contratos de servicios cuyo valor estimado sea inferior a 15.000,00 euros.
- c. Los contratos de suministro cuyo valor estimado sea inferior a 18.000,00 euros.

**32. De acuerdo con el artículo 66 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: Señale la respuesta correcta:**

- a. Cuando la Administración en un procedimiento concreto establezca expresamente modelos específicos de presentación de solicitudes, éstos serán de uso obligatorio por los interesados.

b. Cuando la Administración en un procedimiento concreto establezca expresamente modelos específicos de presentación de solicitudes, éstos no serán de uso obligatorio por los interesados, siempre que contengan los datos necesarios para la identificación del interesado.

c. La Administración no puede declarar obligatorio un modelo concreto de instancia, porque va en contra de la Directiva Europea 33/2019.

**33. El plazo para la subsanación de solicitudes de acuerdo con el artículo 68 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:**

- d. De diez días, sin posibilidad de ampliación.
- e. De diez días, pudiendo ampliarse prudencialmente, hasta cinco días, salvo en los procedimientos selectivos o de concurrencia competitiva.
- f. De cinco días, pudiendo ampliarse prudencialmente, hasta quince días.

**34. En relación al expediente administrativo, señale la respuesta incorrecta:**

- a. El expediente administrativo es el conjunto ordenado de documentos y actuaciones que sirven de antecedente y fundamento a la resolución administrativa, así como las diligencias encaminadas a ejecutarla.
- b. Los documentos tendrán formato electrónico y se formarán mediante la agregación ordenada de cuantos documentos, pruebas, dictámenes, informes, acuerdos notificaciones y demás diligencias deban integrarlos.
- c. Formarán parte además del expediente administrativo, la información auxiliar o de apoyo, así como la contenida en ficheros y bases de datos informáticas, notas y borradores.

**35. De acuerdo con el artículo 76 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados podrán presentar alegaciones:**

- a. En cualquier momento del procedimiento anterior al trámite de audiencia.
- b. En cualquier momento del procedimiento anterior a la resolución del procedimiento.
- c. En cualquier momento del procedimiento anterior a la emisión de la propuesta de resolución.

**36. Forma parte de la fase de instrucción del procedimiento administrativo: Indique la respuesta incorrecta:**

- a. Las alegaciones y la prueba.
- b. Los informes.
- c. La propuesta de resolución.

**37. Pondrán fin al procedimiento administrativo, de acuerdo con el artículo 84 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre:**

- a. La resolución del mismo y el desistimiento del interesado.

- b. La renuncia al derecho en que se funde la solicitud, cuando tal renuncia no esté prohibida por el ordenamiento jurídico.
- c. a y b son correctas.

**38. De acuerdo con el artículo 81 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, en los procedimientos de responsabilidad patrimonial, será preceptivo solicitar dictamen del Consejo de Estado o, en su caso, del órgano consultivo de la Comunidad Autónoma:**

- a. Cuando las indemnizaciones reclamadas sean de cuantía igual o superior a 50.000 euros, o a la cuantía que se establezca reglamentariamente.
- b. Cuando las indemnizaciones reclamadas sean de cuantía igual o superior a 50.000 euros o a la que se establezca en la correspondiente legislación autonómica.
- c. En todo caso, será preceptivo el dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo de la Comunidad Autónoma correspondiente.

**39. El plazo para la resolver procedimientos administrativos tramitados de manera simplificada, salvo que reste menos para su tramitación ordinaria es de:**

- a. 30 días.
- b. 15 días.
- c. 20 días.

**40. Establece el artículo 124.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que el plazo máximo para dictar y notificar la resolución del recurso de reposición es de:**

- a. 1 mes.
- b. 3 meses.
- c. 6 meses.

**41. Respecto de la rectificación de errores materiales, de hecho, o aritméticos, dispone el artículo 109 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: (Señale la afirmación correcta)**

- a. Que las Administración Públicas podrán llevarla a cabo de oficio o a instancia del interesado, en el plazo de un mes desde que el acto se dictó.
- b. Que las Administración Públicas podrán llevarla a cabo, en cualquier momento, cuando el procedimiento se hubiera iniciado de oficio.
- c. Que las Administraciones Públicas podrán llevarla a cabo de oficio o a instancia del interesado, en cualquier momento.

**42. Ponen fin a la vía administrativa, de acuerdo con el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre: (Indique la respuesta incorrecta)**

- a. Las resoluciones de los órganos administrativos que carezcan de superior jerárquico, cuando así lo disponga una norma reglamentaria.
- b. Las resoluciones de los recursos de alzada.



- c. Las resoluciones de los órganos administrativos que carezcan de superior jerárquico, salvo que una Ley establezca lo contrario.

**43. La revisión de oficio permite a las Administraciones Públicas:**

- a. Únicamente declarar la nulidad de actos administrativos que hayan puesto fin a la vía administrativa.
- b. Declarar, en cualquier momento, la nulidad de actos administrativos que hayan puesto fin a la vía administrativa o no hayan sido recurridos en plazo, en los supuestos del 47.1 de la LPCAP, así como de disposiciones administrativas en los supuestos previstos en el artículo 47.2 del mismo texto legal.
- c. Declarar la anulabilidad de los actos administrativos que hayan sido declarados lesivos para el interés público.

**44. Indique la respuesta correcta de acuerdo con el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común:**

- a. La Administración está obligada a dictar resolución expresa y a notificarla en todos los procedimientos, cualquiera que sea su forma de iniciación.
- b. La Administración está obligada a dictar resolución expresa y a notificarla en todos los procedimientos, siempre que se trate de procedimientos iniciados de oficio.
- c. La Administración está obligada a dictar resolución expresa y a notificarla en todos los procedimientos, salvo en los casos de prescripción, renuncia del derecho, caducidad del procedimiento o desistimiento de la solicitud.

**45. La potestad sancionadora se ejercerá de acuerdo con los siguientes principios:**

- a. Principio de legalidad: debe haber sido reconocida por una norma con rango de Ley, con aplicación del procedimiento previsto para su ejercicio y de acuerdo con lo establecido en la Ley de Procedimiento Administrativo Común, y cuando se trate de Entidades Locales, de conformidad con lo dispuesto en el Título XI de la Ley 7/1985, de 2 de abril.
- b. Irretroactividad: serán de aplicación las disposiciones sancionadoras vigentes en el momento de producirse los hechos que constituyan infracción administrativa, salvo que resulten favorables en los términos del artículo 26.2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre.
- c. a y b son correctas.

**46. De acuerdo a lo establecido en el artículo 21.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de Marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, las Entidades Locales no podrán exigir tasas por los siguientes servicios, señalar la respuesta correcta:**

- a. Celebración de matrimonio de forma civil.
- b. Alumbrado de vías públicas.
- c. Instalación de quioscos en la vía pública.

**47. Las Ordenanzas Fiscales podrán regular una bonificación sobre la cuota íntegra del Impuesto sobre Bienes Inmuebles a favor de aquellos sujetos pasivos que ostenten la condición de titulares de familia numerosa, como máximo del:**

- a. El 50%
- b. El 60%
- c. El 90 %

**48. De acuerdo con el artículo 108 del TRLRHL aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, el tipo de gravamen del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, será fijado por cada Ayuntamiento sin que pueda exceder del:**

- a. 10%.
- b. 25%.
- c. 30%.

**49. No están exentos del Impuesto sobre Actividades Económicas, de acuerdo con el artículo 82 del TRLRHL:**

- a. Las personas físicas, sean o no residentes en territorio español.
- b. Los sujetos pasivos que inicien el ejercicio de su actividad en territorio español durante los 5 primeros periodos impositivos de este impuesto en que se desarrolle aquella.
- c. Los sujetos pasivos del Impuesto sobre Sociedades, las sociedades civiles y las entidades del art.35.4 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que tengan un importe neto de la cifra de negocios inferior a 1.000.000 €.

**50. En virtud del artículo 152 de la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid, estarán sujetos a licencia urbanística municipal los siguientes actos de uso del suelo, construcción y edificación:**

- a. Las talas y el trasplante de árboles, de masas arbóreas o de vegetación arbustiva.
- b. Reparación puntual de roturas de impermeabilización de muros o cubierta en una única vivienda.
- c. Los cerramientos de parcelas y solares.

**51. El artículo 154.2 de la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid, las licencias urbanísticas establece que se otorgarán conforme a las siguientes reglas:**

- a. El otorgamiento de la licencia urbanística no será necesario que vaya precedido de los correspondientes informes técnico y jurídico.
- b. El otorgamiento de la licencia urbanística irá precedido de los correspondientes informes técnico y jurídico.
- c. Ninguna de las anteriores.

**52. La Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid establece en su artículo 154:**

- a. En los supuestos de sujeción a licencia urbanística regulados en esta Ley, transcurrido el plazo de resolución sin haberse notificado esta, el interesado podrá entender desestimada su petición por silencio administrativo.
- b. En los supuestos de sujeción a licencia urbanística regulados en esta Ley, transcurrido el plazo de resolución sin haberse notificado esta, el interesado podrá entender estimada su petición por silencio administrativo.
- c. A y b son correctas dependiendo de si el procedimiento se inició de oficio o a solicitud del interesado.

**53. Según establece la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid la ubicación de casas prefabricadas e instalaciones similares, ya sean provisionales o permanentes, en cualquier clase de suelo. Estarán sujetos a:**

- b. Declaración responsable.
- c. Licencia urbanística municipal.
- d. Indistintamente, declaración responsable o licencia urbanística municipal.

**54. En virtud del artículo 171.2 de la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid la declaración de la situación legal de ruina corresponderá a:**

- a. El Alcalde.
- b. El Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid.
- c. El Pleno.

**55. El artículo 203 de la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid, establece que las medidas de restablecimiento de la legalidad urbanística...**

- a. Son consecuencia de las sanciones cuya imposición proceda por razón de la comisión de infracciones tipificadas en la presente Ley.
- b. Son complementarias de las sanciones cuya imposición proceda por razón de la comisión de infracciones tipificadas en las ordenanzas urbanísticas.
- c. Son independientes de las sanciones cuya imposición proceda por razón de la comisión de infracciones tipificadas en la presente Ley.

**56. La Ley de Prevención de Riesgos Laborales establece los principios generales relativos a la prevención de los riesgos profesionales para:**

- a. La protección de la seguridad y de la salud.
- b. La eliminación o disminución de los riesgos derivados del trabajo.
- c. a y b son correctas.

**57. Se entenderá como servicio de prevención de acuerdo con el artículo 31 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales:**

- a. el conjunto de medios humanos y materiales necesarios para realizar las actividades preventivas.
- b. el conjunto de personas que trabajan en caso de emergencia.
- c. los locales sanitarios que deben existir en cada centro de trabajo.

**58. Deberán utilizarse equipos de protección individual, de acuerdo con el artículo 17 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales:**

- a. cuando los riesgos no puedan limitarse suficientemente por medios técnicos de protección colectiva.
- b. cuando los riesgos no se puedan evitar.
- c. Las dos anteriores son correctas.

**59. Según lo establecido en el Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, hasta cuándo se extiende la situación protegida por menores afectados de cáncer u otra enfermedad grave una vez alcanzada la mayoría de edad y mientras ésta persista:**

- a. Hasta los 21 años.
- b. Hasta los 23 años.
- c. Hasta los 25 años.

**60. Según lo establecido en el Real Decreto Legislativo 84/1996, de 26 de enero, por el que se aprueba el Reglamento general sobre inscripción de empresas y afiliación, altas, bajas y variaciones de datos de trabajadores en la Seguridad Social, las solicitudes de baja de los trabajadores deberán presentarse por los sujetos obligados:**

- a. Dentro del plazo de tres días naturales siguientes al del cese.
- b. Dentro del plazo de cinco días naturales al del cese.
- c. Dentro del plazo de ocho días naturales al del cese.

**PREGUNTAS DE RESERVA:**

**1. De acuerdo con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, no están obligadas a relacionarse con las Administraciones Públicas por medios electrónicos:**

- a. Las personas jurídicas.
- b. Las entidades sin personalidad jurídica.
- c. Las personas físicas, salvo los supuestos previstos en el mismo precepto.

**2. De acuerdo a lo establecido en el artículo 41 de la Ordenanza Fiscal General de Gestión, Recaudación e Inspección del Ayuntamiento de Las Rozas, en el caso de deudas tributarias resultantes de liquidaciones practicadas por la Administración, si la notificación de la liquidación se realiza entre los días 16 y último de cada mes, los obligados harán efectivas sus deudas:**

- a. Desde la fecha de recepción de la notificación hasta el día 20 del mes posterior, o si este no fuera hábil hasta el inmediato siguiente.

- b. Desde la fecha de la recepción de la notificación hasta el día 5 del segundo mes posterior o si este no fuera hábil hasta el inmediato siguiente.
- c. Desde la fecha de la recepción de la notificación hasta el día 5 del mes siguiente o si este no fuera hábil hasta el inmediato siguiente.

**3. En aquellos casos en que sea exigible el interés de demora, este será:**

- a. El interés legal del dinero vigente a lo largo del periodo en el que resulte exigible, incrementado en un 15%, salvo que la Ley de Presupuestos Generales del Estado establezca otro diferente.
- b. El interés legal del dinero vigente a lo largo del periodo en el que resulte exigible, incrementado en un 20%, salvo que la Ley de Presupuestos Generales del Estado establezca otro diferente.
- c. El interés legal del dinero vigente a lo largo del periodo en el que resulte exigible, incrementado en un 25%, salvo que la Ley de Presupuestos Generales del Estado establezca otro diferente.

**4. De acuerdo con el artículo 31 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo común de las Administraciones Públicas, ostentan capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:**

- a. Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
- b. Los menores de edad, en todo caso.
- c. Los patrimonios independientes o autónomos.