

INSTRUCCIONES PARA EL DESARROLLO DEL PRIMER EJERCICIO DE LA CONVOCATORIA DE TECNICO DE GESTION DEL AYUNTAMIENTO DE LAS ROZAS DE MADRID.

(PI-07-2025)

Lea detenidamente las siguientes instrucciones: Dispone de tres minutos

De conformidad con lo establecido en las bases de la convocatoria, esta prueba consistirá en contestar a un cuestionario compuesto por 40 preguntas que versarán sobre el contenido del programa que figura en el punto cuarto del presente documento. Este cuestionario estará compuesto por preguntas con tres respuestas alternativas, siendo una de ellas la correcta.

Cada respuesta correcta se puntuará a razón de 0,25 puntos. Cada respuesta incorrecta, no contestada o contestada de forma indebida (más de una respuesta marcada o marcaciones malhechas) no contabilizarán. El Tribunal podrá valorar la necesidad de realizar preguntas de reserva.

El cuestionario será calificado de 0 a 10 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superarlo.

El tiempo para la realización de este ejercicio será de 50 minutos.

Los/as aspirantes dispondrán de un plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de la calificación del primer ejercicio, para hacer alegaciones

Se facilitará hoja de respuestas autocopiativa y dos sobres (grande y pequeño).

Dicha hoja de respuestas no debe doblarse ni separarse y todas las anotaciones se harán necesariamente con bolígrafo negro o azul (nunca con lápiz o cualquier otro medio de escritura).

En la hoja de respuestas cumplimenten en el lado izquierdo de la misma los datos personales y el DNI conforme se explica en el reverso de la hoja de respuestas.

Recuerden deben firmar en el recuadro establecido para ello, sin sobrepasar la zona sombreada.

Deberán señalar la respuesta correcta marcando la opción elegida. No está permitido el uso de cualquier tipo de corrector sobre la hoja de respuestas, si se equivoca siga las instrucciones de cumplimentación de hoja de respuestas para su anulación o modificación.

Sobre la mesa para la realización del ejercicio figurará el documento de preguntas, los dos sobres facilitados, la hoja de respuestas autocopiativa y el documento nacional de identidad junto con los bolígrafos. El resto de material, ropa y complementos se situarán en el suelo.

Una vez iniciada la prueba, ningún/a opositor/a podrá abandonar el recinto ni levantarse del asiento hasta el llamamiento de entrega.

Se avisará verbalmente, diez minutos antes de la finalización de la prueba, transcurrido el tiempo fijado para la duración del ejercicio, dejarán de escribir y separarán el cuestionario original del documento autocopiativo amarillo

Posteriormente, deberán separar la matriz de la hoja de respuestas que contiene los datos personales e introducirla en el sobre pequeño y, la parte de respuestas introducirla en el sobre grande.

NO CIERREN LOS SOBRES para su comprobación, cuando sean entregados a los miembros del Tribunal situados en las mesas de salida, que se hará por orden de llamamiento.

Antes del inicio de la prueba, se procederá a la apertura de las cajas precintadas que contienen el cuestionario de preguntas, para su reparto. Mientras no se indique el inicio no se podrá dar la vuelta al cuestionario ni hacer anotación alguna en la hoja de respuestas.

Si tienen alguna duda, levantarán la mano y serán atendidos por el personal colaborador o miembros del Tribunal.

El incumplimiento de las presentes instrucciones dará lugar a la anulación de la prueba y exclusión del proceso selectivo.

1. Según el artículo 18 del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, ¿cuándo nace la obligación de cotizar?
 - a) Desde el momento de inscripción o finalización de la primera actividad correspondiente.
 - b) Desde el momento de inscripción o finalización de la primera actividad correspondiente, determinándose en las normas reguladoras de cada régimen las personas que han de cumplirla.
 - c) Desde el momento de iniciación de la actividad correspondiente, determinándose en las normas reguladoras de cada régimen las personas que han de cumplirla.
2. Según el artículo 22 del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, ¿mediante qué sistemas se liquidarán las cuotas de la seguridad social, desempleo y por conceptos de recaudación conjunta?
 - a) Sistema de liquidación directa por la tesorería general de la seguridad social, por cada trabajador, en función de los datos de que disponga sobre los sujetos obligados a cotizar y de aquellos otros que los sujetos responsables del cumplimiento de la obligación de cotizar deban aportar en los términos previstos en el artículo 29.2.
 - b) Sistema de liquidación simplificada, que se aplicará para la determinación de las cuotas de los trabajadores por cuenta propia incluidos en el régimen especial de la seguridad social de los trabajadores por cuenta propia o autónomos y en el régimen especial de la seguridad social de los trabajadores del mar, de las cuotas de los sistemas especiales del régimen general para empleados de hogar y para trabajadores por cuenta ajena agrarios durante la situación de inactividad, así como de las cuotas fijas del seguro escolar, de convenios especiales y de cualquier otra cuota cuya liquidación pueda establecerse a través de este sistema.
 - c) Todas las respuestas anteriores son correctas.
3. Conforme al artículo 54 del texto refundido del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, en el supuesto de prestaciones periódicas, el derecho al percibo de cada mensualidad caducará:
 - a) Al año, a contar desde el día siguiente al de haber sido notificado en forma al interesado su reconocimiento.
 - b) Al año de su respectivo vencimiento.
 - c) Al año, a contar desde el mismo día de haber sido notificado en forma al interesado su reconocimiento.

4. Según el artículo 53 del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, con carácter general, con la salvedad de las excepciones que se determinen en la propia ley, ¿cuándo prescribirá el derecho al reconocimiento de las prestaciones?
 - a) A los 3 años contados desde el día siguiente a aquel en que tenga lugar el hecho causante de la prestación de que se trate.
 - b) A los 4 años contados desde el día siguiente a aquel en que tenga lugar el hecho causante de la prestación de que se trate.
 - c) A los 5 años contados desde el día siguiente a aquel en que tenga lugar el hecho causante de la prestación de que se trate.
5. El Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, en su artículo 16, establece que:
 - a) La afiliación no podrá practicarse a petición de las personas y entidades obligadas a dicho acto, a instancia de los interesados o de oficio por la Administración de la Seguridad Social.
 - b) La afiliación podrá practicarse a petición de las personas y entidades obligadas a dicho acto, a instancia de los interesados o de oficio por la Administración de la Comunidad Autónoma correspondiente.
 - c) La afiliación a la Seguridad Social podrá realizarse a instancia de los empresarios, a petición de los trabajadores o de oficio por la Tesorería General de la Seguridad Social.
6. A efectos del reconocimiento del derecho a una pensión, según el artículo 47.3 del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social:
 - a) Las cotizaciones correspondientes al mes del hecho causante de la pensión y a los cuatro meses previos a aquel, cuyo ingreso aún no conste como tal en los sistemas de información de la Seguridad Social, se presumirán ingresadas sin necesidad de que el interesado lo tenga que acreditar documentalmente.
 - b) Las cotizaciones correspondientes al mes del hecho causante de la pensión y a los tres meses previos a aquel, cuyo ingreso aún no conste como tal en los sistemas de información de la Seguridad Social, se presumirán ingresadas sin necesidad de que el interesado lo tenga que acreditar documentalmente.
 - c) Las cotizaciones correspondientes al mes del hecho causante de la pensión y a los dos meses previos a aquel, cuyo ingreso aún no conste como tal en los sistemas de información de la Seguridad Social, se presumirán ingresadas sin necesidad de que el interesado lo tenga que acreditar documentalmente.

7. Señale la opción INCORRECTA. De acuerdo con el art. 55 del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, qué regula el reintegro de prestaciones indebidamente percibidas:
- a) Los trabajadores y las demás personas que hayan percibido indebidamente prestaciones de la Seguridad Social vendrán obligados a reintegrar su importe.
 - b) Quienes por acción u omisión hayan contribuido a hacer posible la percepción indebida de una prestación responderán subsidiariamente con los perceptores, salvo buena fe probada, de la obligación de reintegrar.
 - c) Quienes por acción u omisión hayan contribuido a hacer posible la percepción indebida de una prestación responderán solidariamente con los perceptores, salvo buena fe probada, de la obligación de reintegrar.
8. Cuando en ambos progenitores, guardadores con fines de adopción o acogedores de carácter permanente, las circunstancias necesarias para tener la condición de beneficiarios de la prestación económica de cuidado de menores afectados por cáncer u otra enfermedad grave, en supuestos de separación o divorcio:
- a) El derecho será reconocido a la madre.
 - b) El derecho será reconocido al progenitor, guardador o acogedor que realice la reducción de jornada.
 - c) El derecho será reconocido al progenitor, guardador o acogedor con quien conviva la persona enferma.
9. ¿Qué efecto NO produce un título habilitante urbanístico?
- a) Facultar la actuación.
 - b) Alterar situaciones jurídicas privadas.
 - c) Dejar a salvo el derecho de propiedad.
10. La Junta de Gobierno Local convoca sesión constitutiva a convocatoria del alcalde, en el plazo de:
- a) 48 horas.
 - b) Dentro de los 4 días completos siguientes.
 - c) Dentro de los 7 días siguientes.
11. Las preguntas formuladas por el público asistente a los Plenos han de ser formuladas por escrito con una antelación mínima de:
- a) 4 días hábiles completos respecto de la sesión correspondiente.
 - b) 7 días naturales completos respecto de la sesión correspondiente.
 - c) 3 días hábiles completos respecto de la sesión correspondiente.

12. En la tramitación de la declaración responsable, cuando la documentación presentada estuviese incompleta o requiriese subsanación o mejora, se requerirá al interesado para que: en el plazo de diez días subsane la falta o acompañe la documentación preceptiva:
 - a) En el plazo de 10 días subsane la falta o acompañe la documentación preceptiva.
 - b) En el plazo de 15 días subsane la falta o acompañe la documentación preceptiva.
 - c) En el plazo de 7 días subsane la falta o acompañe la documentación preceptiva.
13. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ordenanza de tramitación de licencias y declaraciones responsables de actuaciones urbanísticas del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, el órgano competente deberá resolver y notificar la concesión o denegación de la licencia urbanística en el plazo máximo de:
 - a) Dos meses, desde la fecha en que se presente en el registro municipal la solicitud junto con la completa documentación exigible de la actuación.
 - b) Tres meses, desde la fecha en que se presente en el registro municipal la solicitud junto con la completa documentación exigible de la actuación.
 - c) Seis meses, desde la fecha en que se presente en el registro municipal la solicitud junto con la completa documentación exigible de la actuación.
14. El Reglamento Orgánico de Administración y Gobierno del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid apareció publicado, tras su última modificación, en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, el día:
 - a) 9 de diciembre de 2024.
 - b) 9 de febrero de 2025.
 - c) 9 de enero de 2025.
15. De acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento Orgánico de Gobierno y Administración del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, la documentación integra de los asuntos a tratar, estará disposición de los miembros de las comisiones plenarias en el plazo de:
 - a) Desde el mismo momento de la convocatoria.
 - b) Desde la notificación de la convocatoria.
 - c) Con 48 horas de antelación a la hora de celebración de la sesión.
16. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 102 del Reglamento Orgánico de Gobierno y Administración del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, cada concejal podrá solicitar:
 - a) Un máximo de tres plenos durante su mandato.
 - b) Un máximo de tres plenos anualmente.
 - c) Un máximo de cuatro plenos durante su mandato.

17. Un concejal debe abstenerse en un asunto y quiere permanecer en el Salón para escuchar el debate sobre un asunto no relacionado con su actuación. ¿Puede hacerlo?
- a) Sí, porque la abstención solo afecta al voto.
 - b) Sí, si el presidente lo autoriza.
 - c) No, debe abandonar el salón mientras se discute y vota el asunto, salvo que se debata su actuación como miembro de un órgano de la Corporación.
18. En año electoral, ¿qué ocurre con el debate sobre el estado del municipio?
- a) Debe celebrarse antes de las elecciones.
 - b) Debe celebrarse dentro de los seis meses posteriores.
 - c) No se convocará.
19. Cuando una actividad sujeta a control urbanístico municipal se realice sin licencia o declaración responsable, se ordenará, previo trámite de audiencia:
- a) Su cese inmediato.
 - b) La regularización en el plazo de un mes.
 - c) La imposición de una multa coercitiva previa al cese.
20. ¿Qué naturaleza tiene la cédula urbanística? Seleccione la respuesta correcta:
- a) Es una resolución administrativa que modifica el régimen urbanístico aplicable a la finca.
 - b) Es un título habilitante que permite ejecutar las actuaciones urbanísticas descritas en ella.
 - c) Es un documento acreditativo del régimen y circunstancias urbanísticas a que está sujeta una finca, unidad de ejecución, sector, parcela o solar.
21. De conformidad con el Art. 30 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público:
- a) Las infracciones y sanciones prescribirán según lo dispuesto en las leyes que las establezcan.
 - b) Prescribirán, en todo caso, las infracciones muy graves a los tres años, las graves a los dos años y las leves al año.
 - c) Las sanciones muy graves, graves y leves prescribirán a los seis meses.

22. De conformidad con el Art. 88 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, los funcionarios de carrera que, en virtud de los procesos de transferencias o por los procedimientos de provisión de puestos de trabajo, obtengan destino en una Administración Pública distinta, serán declarados en la situación de:
- a) Excedencia.
 - b) Servicio en otras Administraciones Públicas.
 - c) Servicios Especiales.
23. De conformidad con el Art. 68 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público:
- a) Los órganos de gobierno de las Administraciones Públicas podrán conceder, con carácter excepcional, la rehabilitación, a petición del interesado, de quien hubiera perdido la condición de funcionario por haber sido condenado a la pena principal o accesoria de inhabilitación, atendiendo a las circunstancias y entidad del delito cometido. Si transcurrido el plazo para dictar la resolución, no se hubiera producido de forma expresa, se entenderá desestimada la solicitud.
 - b) El Ministerio de Función Pública podrán conceder, con carácter extraordinario, la rehabilitación, a petición del interesado o de oficio, de quien hubiera perdido la condición de funcionario por haber sido condenado a la pena principal o accesoria de inhabilitación, atendiendo a las circunstancias y entidad del delito cometido.
 - c) Los órganos de gobierno de las Administraciones Públicas podrán conceder, la rehabilitación, a petición del interesado, de quien hubiera perdido la condición de funcionario por haber sido condenado a la pena principal o accesoria de inhabilitación, atendiendo a las circunstancias y entidad del delito cometido. Si transcurrido el plazo para dictar la resolución, no se hubiera producido de forma expresa, se entenderá desestimada la solicitud. En las Administraciones Locales la competencia será en todo caso del Pleno, por mayoría absoluta previo informe favorable del Ministerio Fiscal.
24. De conformidad con el Art. 10.1 de la Ordenanza de tramitación de licencias y declaraciones responsables de actuaciones urbanísticas del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid:
- a) En cuanto documento informativo que es, la cédula urbanística no altera los derechos y obligaciones que recaigan sobre la finca, en virtud de la ordenación legal y urbanística aplicable en cada momento.
 - b) En cuanto documento constitutivo que es, la cédula urbanística altera los derechos y obligaciones que recaen sobre la finca, en virtud de la ordenación legal y urbanística aplicable en cada momento, previa publicación en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.
 - c) En cuanto documento administrativo que es, la cédula urbanística no altera los derechos y obligaciones que recaigan sobre la finca frente a terceros, pero sí entre los propietarios a efectos del expediente administrativo.

25. Que función no corresponde a las Comisiones:

- a) El ejercicio de las facultades que el Pleno les delegue.
- b) El estudio, informe o consulta de los asuntos que hayan de ser sometidos a la decisión del Pleno.
- c) El superior control y fiscalización que la gestión del alcalde y su equipo de gobierno.

26. Cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, o haya sido expresamente elegida por el interesado, se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido:

- a) Diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
- b) Quince días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
- c) Ocho días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.

27. Las contribuciones especiales se devengan en el momento:

- a) En que las obras se hayan ejecutado o el servicio haya comenzado a prestarse.
- b) Al inicio de la ejecución de las obras.
- c) El momento de adoptar el acuerdo de imposición y ordenación por parte de la entidad local.

28. El importe de la cuota del impuesto no se prorrateará por trimestres naturales en los casos:

- a) Primera adquisición o baja definitiva del vehículo.
- b) Baja temporal por sustracción o robo de vehículo, y ello desde el momento en que se produzca dicha baja temporal en el Registro público correspondiente.
- c) Baja voluntaria temporal voluntaria del vehículo desde el momento en que se produzca dicha baja temporal en el Registro público correspondiente.

29. En una tasa por prestación de un servicio público, el importe de la tasa:

- a) Puede exceder libremente del coste si existe acuerdo del Pleno.
- b) No podrá exceder, en su conjunto, del coste real o previsible del servicio o actividad de que se trate o en su defecto, de la prestación recibida.
- c) Debe ser necesariamente igual al coste real del servicio.

30. El Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid decide no establecer el ICIO. ¿Puede exigirlo pese a no haberlo establecido mediante la ordenanza fiscal correspondiente?

- a) Si dado que es un impuesto municipal.
- b) No, se trata de un impuesto potestativo que deberá establecerse y exigirse de acuerdo con el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, las disposiciones que la desarrollen y la respectiva ordenanza fiscal.
- c) Si, siempre que lo acuerde el alcalde.

31. En relación con la periodicidad de las sesiones ordinarias del Pleno:

- a) Es competencia exclusiva del alcalde, mediante decreto.
- b) El Pleno debe resolver sobre la periodicidad de sus sesiones.
- c) Corresponde determinarla a la Junta de Gobierno Local.

32. Según el artículo 106.5 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando el procedimiento de revisión de oficio de los actos administrativos se hubiera iniciado a solicitud del interesado ¿cuáles son los efectos de la falta de resolución en plazo?

- a) Se podrá entender la solicitud estimada por silencio administrativo.
- b) Sólo se producirá la caducidad del procedimiento, si el mismo es susceptible de producir efectos desfavorables para los interesados.
- c) Se podrá entender la solicitud desestimada por silencio administrativo.

33. ¿Cuál de los siguientes conceptos retributivos tiene la consideración de retribución básica según lo establecido en el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre?

- a) El complemento de destino.
- b) Los trienios.
- c) El complemento específico.

34. Las obligaciones establecidas en el artículo 2 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva entre mujeres y hombres:

- a) Serán de aplicación a toda persona física o jurídica, que se encuentre o actúe en territorio español, cualquiera que fuesen su nacionalidad, domicilio o residencia.
- b) Serán únicamente de aplicación a toda persona física o jurídica que estén en posesión de la nacionalidad española.
- c) Serán de aplicación a toda persona física o jurídica en previsión de eliminar y corregir en el sector público toda forma de discriminación por razón de sexo. El sector privado dispondrá de una legislación específica a tal efecto.

35. Según el artículo 38 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, se constituirá un Comité de Seguridad y Salud:
- a) En todas las empresas o centros de trabajo que cuenten con 50 o más trabajadores.
 - b) En todas las empresas o centros de trabajo que cuenten con 30 o más trabajadores.
 - c) En todas las empresas o centros de trabajo
36. Según el artículo 8 de la Ordenanza Municipal de tramitación de licencias y declaraciones responsables de actuaciones urbanísticas del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, como debe solicitarse la transmisión de los títulos habilitantes urbanísticas:
- a) Mediante la presentación de comunicación normalizada en el Registro Electrónico General del Ayuntamiento.
 - b) A través de instancia general tanto en Oficina de Registro como en el Registro Electrónico del Ayuntamiento.
 - c) No es necesario comunicar la transmisión del título siempre que exista documento público o privado de transmisión de la propiedad del inmueble, local, solar o título.
37. Según el artículo 35 de la Ordenanza Municipal de tramitación de licencias y declaraciones responsables de actuaciones urbanísticas del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, cuando la declaración responsable sea manifiestamente incompleta, no esté firmada o no incorpore la documentación esencial podrá dar lugar a:
- a) Su archivo provisional.
 - b) Su inadmisión.
 - c) Declaración de ineficacia.
38. Según el artículo 38 de la Ordenanza Municipal de tramitación de licencias y declaraciones responsables de actuaciones urbanísticas del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, si como consecuencia de la declaración de ineficacia de una Declaración Responsable donde se hubiera ordenado la paralización y/cese de la actuación, se hubiera constatado el incumplimiento de la misma:
- a) Se dispondrá su precinto, al mismo tiempo y en todo caso, se ordenará la retirada de la maquinaria y los materiales que estuvieran empleándose, para su depósito en el lugar indicado por el constructor.
 - b) Los gastos que originen la retirada y el depósito deberán ser satisfechos solidariamente por el promotor, constructor y propietario.
 - c) Los gastos que originen la retirada y el depósito deberán ser satisfechos solidariamente por el promotor y propietario.

39. Ningún vecino podrá formular más de una pregunta en la misma sesión plenaria, ni podrá solicitar una nueva intervención hasta transcurridos:

- a) Dos meses desde la fecha de la última solicitud.
- b) Tres meses desde la fecha de la última solicitud.
- c) Dos meses desde la última sesión plenaria en la que haya intervenido.

40. El Pleno del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, celebra sesión ordinaria:

- a) Una al mes.
- b) Una al mes, excepto el mes de agosto.
- c) Como mínimo, una al mes, excepto el mes de agosto.

PREGUNTAS DE RESERVA

R.1. Conforme a lo establecido en el R.D.2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales:

- a) La renuncia a la alcaldía supone necesariamente la pérdida de la condición de concejal.
- b) El alcalde puede renunciar al cargo sin perder la condición de concejal.
- c) Si el alcalde renuncia al cargo, solo puede conservar su condición de concejal previa autorización del pleno.

R.2. Señalar la afirmación CORRECTA respecto de la diferencia entre precio público y tasa:

- a) En general la tasa por prestación de un servicio puede exceder el coste del servicio, mientras que el precio público nunca puede superarlo.
- b) En las tasas por prestación de servicios existe un límite máximo vinculado al coste; en los precios públicos, la regla general es que cubran como mínimo el coste.
- c) Tasa y precio público tienen idéntica naturaleza tributaria.

R.3. La mera realización de una obra municipal determina automáticamente que todos los propietarios del municipio sean sujetos pasivos de una contribución especial.

- a) Si
- b) No, solo son sujetos pasivos quienes resulten especialmente beneficiados por la obra o servicio que originen la obligación de contribuir.
- c) Si, salvo acuerdo expreso del Pleno.

R.4. Respecto de los beneficios fiscales, señalar la respuesta correcta:

- a) Las entidades locales pueden establecer libremente cualquier beneficio fiscal mediante ordenanza.
- b) No podrán reconocerse otros beneficios fiscales que los expresamente previstos en las normas reguladoras con rango de Ley o los derivados de tratados internacionales.
- c) El pleno puede establecer mediante ordenanza cualquier exención por razones de interés municipal.

R.5. Los ayuntamientos podrán establecer y exigir de acuerdo con esta ley, las disposiciones que la desarrollen y las respectivas ordenanzas fiscales:

- a) Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana
- b) Impuesto sobre Actividades Económicas.
- c) Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.