

**ANEXO. SOLICITUD DE AYUDA DE EMERGENCIA SOCIAL A FAMILIAS EN SITUACION DE VULNERABILIDAD ECONÓMICA Y/O SOCIAL PRODUCIDA POR EL IMPACTO DEL COVID 2022/2023.**

(Financiadas al 100% en el marco de los recursos REACT-UE del Programa Operativo del Fondo Social de la Comunidad de Madrid 2014.2020 como parte de la respuesta de la Unión a la Pandemia del Covid-19)

**1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN:**

UTS: EXPTE: (A cumplimentar por la Administración)

**1.1. Datos del/la interesado/a:**

PRIMER APELLIDO  SEGUNDO APELLIDO

NOMBRE  N.I.F./N.I.E.  E. CIVIL

DOMICILIO (TIPO DE VIA)  NOMBRE DE LA VIA

NUMERO  BLOQUE  ESCALERA  PISO  PUERTA  C.P.

LOCALIDAD  PROVINCIA  TLFNO. FIJO

TLFNO. MÓVIL  E-MAIL

**1.2. Datos del/la representante (legal o de hecho):**

Primer Apellido  Segundo Apellido

Nombre  E-Mail

Tfno. Fijo  Tfno. Móvil  Relación con el/la solicitante

**1.3. Medio de notificación**

- NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA (es necesario disponer de certificado electrónico)
- NOTIFICACIÓN POSTAL

**2. DATOS DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD DE CONVIVENCIA**

APELLIDOS Y NOMBRE	DNI/NIE/PASAPORTE	PARENTESCO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA EL TRÁMITE DE SOLICITUD

- X** Declaración responsable y autorización de consulta de datos de la AEAT y consulta de datos carácter personal procedentes de otras Administraciones Públicas, para la solicitud de prestaciones sociales (BOCM nº 190, 10/8/2016) y de los servicios de ayuda a domicilio y teleasistencia (BOCM nº 190, 10/8/2016) en el año 2022 del municipio de Las Rozas de Madrid:

X Comprobación de inscripción en el Padrón Municipal. Consulta de datos de contacto  
X Certificado del IRPF del último ejercicio fiscal. – AEAT  
X Estar al corriente de obligaciones tributarias AEAT  
X Impuesto sobre Actividades Económicas (IAE)  
X Certificado de titularidad catastral. - Consulta de bienes inmuebles y datos catastrales.  
CATASTRO  
X Certificado de vida laboral. –INSS  
X Certificado del informe de pensiones y prestaciones de Seguridad Social. – INSS  
X Consulta de datos de prestación y demanda por desempleo. -SEPE  
X Certificado de grado de discapacidad. – CC. AA.  
X Certificado de grado de dependencia  
X Consulta de Título de Familia Numerosa

- X** Libro de Familia del solicitante/beneficiario o documento oficial. En los casos de progenitores menores de edad no emancipados, se deberá de aportar, además, su libro de familia.
- X** Fotocopia del documento de identidad o permiso de residencia del solicitante (deberá encontrarse en vigor).
- X** Convenio de separación / medidas paterno – filiales o, en su defecto, denuncia de impago.
- X** Ingresos procedentes de separación o divorcio, en su caso.
- X** Fotocopia de tres últimas nóminas de todos los miembros computables que hayan obtenido rentas anteriores a la fecha de solicitud.
- X** Acreditación de estar afectado por ERTE o despido por motivos vinculados a la situación COVID.
- X** Declaración jurada o promesa de ingresos de todos aquellos miembros que no puedan acreditar su situación económico-laboral con la documentación anteriormente mencionada.
- X** Certificado o extracto de intereses bancarios y documento acreditativo del saldo medio del último trimestre anterior a la solicitud y movimientos bancarios de los últimos 3 meses.
- X** Declaración jurada de bienes inmuebles en País Vasco y Navarra (ANEXO IX).
- X** Documento de Datos Bancarios de Terceros. PERSONA FÍSICA (Impreso del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid).
- X** Certificado bancario que acredite la titularidad de la cuenta bancaria.

## **QUIENES NO AUTORIZEN LA CONSULTA HAN DE APORTAR TODA LA DOCUMENTACIÓN ABAJO INDICADA COMO REQUISITO IMPRESCINDIBLE PARA LA TRAMITACIÓN DE LA SOLICITUD**

- Documento de identidad o permiso de residencia del solicitante (deberá encontrarse en vigor).
- Libro de Familia del solicitante/beneficiario o documento oficial. En los casos de progenitores menores de edad no emancipados, se deberá de aportar, además, su libro de familia.
- Título de Familia Numerosa.
- Ingresos procedentes de separación o divorcio, en su caso.
- Convenio de separación / medidas paterno – filiales o, en su defecto, denuncia de impago; en su caso.
- Volante de Empadronamiento Familiar.
- Tarjeta de Desempleo/Mejora de empleo del solicitante de encontrarse inscrito en el momento de la solicitud.
- Acreditación de estar afectado por ERTE o despido por motivos vinculados a la situación COVID.
- Fotocopia de tres últimas nóminas de todos los miembros computables que hayan obtenido rentas anteriores a la fecha de solicitud.
- Declaración jurada o promesa de ingresos de todos aquellos miembros que no puedan acreditar su situación económico-laboral con la documentación anteriormente mencionada.
- Informe de vida laboral completa de todos los miembros de la unidad familiar en edad laboral.
- Documentación acreditativa de prestaciones y/o subsidios SEPE.
- Documentación acreditativa de prestaciones de la Seguridad Social.
- Certificado de la Declaración Anual del IRPF correspondiente al último ejercicio fiscal cuya obligación de declarar haya finalizado en la fecha de presentación de la solicitud de la prestación económica. Declaraciones trimestrales del IRPF e IVA correspondientes al último ejercicio fiscal o fotocopia de Declaración de la renta del año en curso.
- Certificado o extracto de intereses bancarios y documento acreditativo del saldo medio del último trimestre anterior a la solicitud y movimientos bancarios de los últimos 3 meses.
- Certificado original de bienes inmuebles.
- Declaración jurada de bienes inmuebles en País Vasco y Navarra (ANEXO IX).
- Certificado o resolución de discapacidad.
- Certificado o resolución de dependencia.
- Documento de Datos Bancarios de Terceros. PERSONA FÍSICA (Impreso del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid).
- Certificado bancario que acredite la titularidad de la cuenta bancaria.

### **DECLARACIÓN RESPONSABLE Y COMPROMISO DEL INTERESADO:**

**DECLARO** bajo mi responsabilidad:

- Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud y en la documentación aportada.
- No gozar de ayudas o subvenciones con finalidad similar provenientes de otras Instituciones u Organismos Públicos.

- No estar incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del cumplimiento de obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso se le hubiesen exigido.

Asimismo, declaro que estoy informado/a que, desde el momento de presentar la solicitud, quedo obligado a:

- Presentar cualquier documento que me sea requerido en relación a la solicitud efectuada.
- Comunicar a la Concejalía de Servicios Sociales cualquier variación que pudiera producirse en lo sucesivo respecto a los datos aportados y específicamente a la compatibilidad de subvenciones percibidas.

Firma del Solicitante

Las Rozas de Madrid, a ..... de ..... de 20 .....

En cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y de Consejo de 27 de abril de 2016 (RGPD) y de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD) se le informa de que sus datos personales serán tratados por el Ayuntamiento de Las Rozas como Responsable del tratamiento, con la finalidad de valorar, tramitar y conceder o denegar la solicitud de prestación económica objeto de la solicitud. La base jurídica que legitima el tratamiento de sus datos personales es la ejecución de un contrato. El Ayuntamiento no cederá sus datos personales a terceros para que los usen para sus propios fines. Sus datos personales serán conservados por el Ayuntamiento de Las Rozas durante los plazos de prescripción establecidos en la normativa aplicable.

Le informamos de que puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidad y oposición mediante comunicación escrita, adjuntado copia del DNI, dirigida al responsable de los datos personales, el Ayuntamiento de las Rozas, con domicilio ubicado en Plaza Mayor, número 1, 28231 Las Rozas de Madrid, o mediante el envío de un correo electrónico a la siguiente dirección [solicitudesarco@lasrozas.es](mailto:solicitudesarco@lasrozas.es). Los interesados tienen derecho a reclamar ante la Autoridad de Control (Agencia Española de Protección de Datos [www.agpd.es](http://www.agpd.es)).

Puede consultar información detallada sobre el tratamiento de sus datos personales en la web del Ayuntamiento de las Rozas: [www.lasrozas.es/Protecciondedatos](http://www.lasrozas.es/Protecciondedatos)

*El firmante declara la veracidad de los datos consignados en la Concejalía de Familia, Servicios Sociales, Vivienda y Distrito Centro.*

*Ayuda financiada 100% por el P.O. DE LA COMUNIDAD DE MADRID REACT-UNIÓN EU.*



**EL FSE invierte en tu futuro**  
Financiado como parte de la respuesta  
de la Unión a la pandemia COVID-19